# Informe de Progreso
# Pacto Mundial 2012

Can Cet, S.L. Centre d´Inserció Socio Laboral

can cet®
Centre especial de treball fundat al 1995
Serveis integrals

Agosto de 2013

RED PACTO MUNDIAL ESPAÑA

Por la presente, les adjuntamos nuestro segundo informe de progreso, correspondiente al año 2012, renovando así nuestro compromiso de apoyo a los diez principios establecidos en el Pacto Mundial.

A pesar de la complicada situación socioeconómica actual, Can Cet cerró el año 2012 con un aumento del 17% en la facturación. Asimismo, en 2012 iniciamos un plan de renovación de la flota de vehículos, apostando por la adquisición de vehículos híbridos y eléctricos con los que estamos colaborando en la reducción de las emisiones de CO2. Valoramos también de forma muy positiva las mejoras establecidas en el procedimiento y sistematización de la evaluación de competencias en el desarrollo social y profesional de las personas con discapacidad, que permite optimizar su plan individualizado de inserción.

Seguimos trabajando para establecer las mejoras necesarias y contribuir en los avances sociales en materia de derechos humanos, trabajo, medio ambiente y lucha contra la corrupción.

Aprovechamos para felicitar la labor realizada desde Red Pacto Mundial España.
Reciban un cordial saludo,

Jorge León García

Gerente

CAN CET CENTRE D'INSERCIÓ SOCIO-LABORAL, S.L. - Reg. Mercantil de Barcelona, Tomo 27911, libro 124 - 760, folio 0187 , Secc. Gral. Inscripción 1ª, N.I.F.: B-60759644





C/ Manuel Fernández Márquez, 21
Pol. Ind. Grand Land - 08918 BADALONA (Barcelona)
Tel. 934 685 430 - Fax 934 685 431

## Información general

Nombre de la entidad: Can Cet, S.L. Centre d´Inserció Socio Laboral

Dirección: C/ Manuel Fernández Márquez, 21

Dirección web: www.cancet.org

Alto cargo: Gerente Jorge León García

Fecha de adhesión: 14-07-2011

Número de empleados: 110

Sector: Servicios profesionales

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Inserción Sociolaboral de personas con discapacidad

Ventas / Ingresos (miles de euros):

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros):

Desglose de Grupos de Interés: Clientes

Desglose de otros Grupos de Interés: Administración, Familiares, Entidades sociales y sociosanitarias. Medios comunicación.Competencia

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: Todos los grupos de personas o entidades con los que existe una relación directa o indirecta y cuya actuación puede repercutir en las decisiones de Can Cet.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: España

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: La organización Can Cet Centre d'Inserció Socio Laboral, SL

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? Mediante el estudio realizado con la colaboración de una empresa externa, que se llevó a cabo en 2011.

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: Web de la empresa.
Red de Pacto Mundial.
Formación interna.
Memorias impresas, que se difunden principalmente a clientes y plantilla y que están disponibles en la web corporativa.

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: (Sí). -Can Cet recibe una mención especial por el trabajo que realiza en la promoción de la inserción sociolaboral de personas en riesgo de exclusión. El acto marco es la 23ª Noche del Comercio, en Sta.Coloma Gt. (Oct.2011)
-Can Cet recibe la Etiqueta Responsable en la 2ªSemana de Responsabilidad Social de Catalunya. (Nov.2011)
-El Ayuntamiento de Sta.Coloma de Gt., coincidiendo con la celebración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad, realiza un acto de reconocimiento de la labor realizada de forma continuada por las diferentes entidades que participan activamente durante el año en las Mesas sobre Discapacidad, entre las que se encuentra Can Cet. (Dic.2011)

Fecha de la memoria anterior más reciente: 2011

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2012

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

**Estrategia y gobierno**

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: Encuestas de clima laboral; encuestas de satisfacción para los clientes; incidencias de clientes; seguimientos y tutorías personalizadas con las personas con discapacidad; reuniones periódicas con la plantilla de técnicos/as; comité de empresa; comité de igualdad; comité ético; reuniones institucionales.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: Una persona ostenta el cargo de administrador-gerente. Asimismo, desde mediados de 2012, se contrata a una adjunta a gerencia. Por otra parte, cada una de las 5 áreas que conforman Can Cet tiene designada 1 persona responsable. Periódicamente se realizan reuniones entre estas personas para tratar las cuestiones relacionadas con la RSE y tomar decisiones.
Se adjunta organigrama 2012.

Documento adjunto: ORGANIGRAMA 2012.pdf

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores: En el cuadro de indicadores de RSE se incluyen los relacionados con los 10 principios de Pacto Mundial.

**Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (No)

**Más información**

Notas: http:/www.cancet.org
Puede consultarse la memoria de 2012 a través de la página web.
Se adjunta Plan Comunicación.

Documento adjunto: PlaComunicaci.doc

Dirección web: www.cancet.org

Implantación otros Grupos de Interés: Se está trabajando en mejoras en el plan de comunicación con otros grupos de interés.

Día de publicación del Informe: 00-00-0000

Responsable: Jorge León García

Tipo de informe: A

## Metodología

### DIAGNÓSTICO

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.

### POLÍTICAS

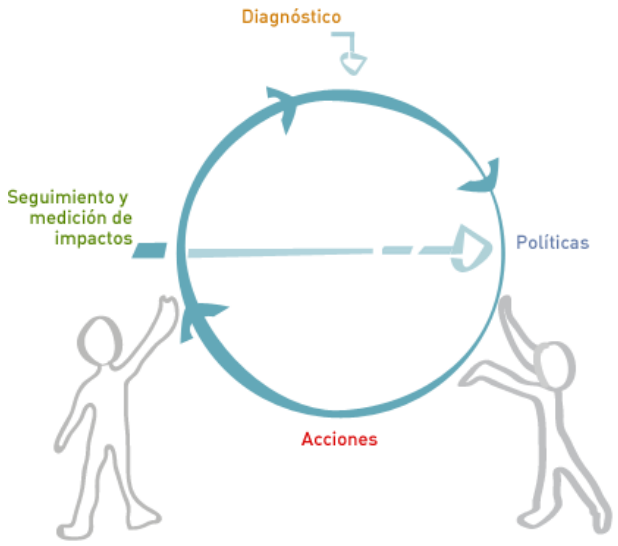
Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.

### ACCIONES

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.



## Principio 1

***Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Sin riesgos detectados

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Solicitar sello Igualdad del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad.

---

### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Actuaciones en 2012:
-Se mejoran los protocolos de seguimiento social y de seguimiento productivo que guían la actuación en relación a los seguimientos de las personas trabajadoras y usuarias (cliente interno: personas con discapacidad, servicio de inserción social y laboral).
-Revisión del protocolo de acoso sexual y por razón de sexo; inclusión de acoso moral en el protocolo de actuación.

-Ampliación de medidas en la política de conciliación
-Revisión de políticas ya existentes (política general; regalos y anticorrupción; conciliación)
-Actualización Plan de Comunicación y diseño de nuevo "dosier de bienvenida" para entregar a los distintos grupos de interés.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Elaborar plan estratégico 2013-2017, con la participación de las personas responsables de cada área e incluyendo aportaciones surgidas de cuestionarios satisfacción plantilla, valoración de clientes, sugerencias de clientes y personas trabajadoras y conclusiones pertinentes de las reuniones de Comité Ético y de Igualdad
-Revisión del Plan de Igualdad y Diversidad para detectar posibles mejoras e incluirlas

Descargar el documento adjunto

## ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Se cumple todo lo establecido en la legislación vigente (laboral, PRL, seguridad, protección datos...etc)
Se analizan necesidades clientes y plantilla a través de encuestas satisfacción, canal de sugerencias/denuncias, valoración clientes, comité ético y de igualdad, comité de empresa, seguimientos individualizados -psicosociales y productivos- de las personas trabajadoras...
Se cuenta con personas formadas en recurso preventivo (no obligado por legislación)
Se dispone de procedimiento de acogida a nuevas personas incorporadas
Difusión de RSE mediante web, acciones formativas internas, dosier bienvenida que se entrega en cada nueva incorporación
Se asegura un desarrollo profesional progresivo, mediante seguimientos, formación y evaluaciones de progreso
ACCIONES DE NUEVA IMPLANTACIÓN realizadas en 2012:
-En febrero de 2012 se obtiene la certificación SGE21
-Aplicación excel para mejorar la evaluación y seguimiento del proceso de mejora competencial de las personas con discapacidad contratadas

-Acción lúdico-formativa para toda la plantilla, sobre temática RSE
-Se revisa cuestionario a proveedores (para realizar compra responsable) y se añaden aspectos relacionados con la erradicación del trabajo infantil

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: -Unificar cuestionario proveedores ISO y cuestionario para asegurar compra responsable (RSE)

Descargar el documento adjunto

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: -A partir del cuestionario de proveedores para compra responsable se asegura la contratación con empresas que los cumplan
-Se cumple con toda la legislación vigente (seguridad, prevención riesgos laborales, protección datos...etc)
-Se dispone de certificación SGE21 (RSE)

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: A partir de 2013 se informará también a otros grupos de interés, de forma más completa en que se ha hecho hasta ahora.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Mecanismos de transmisión de quejas o sugerencias; Comité ético; Comité empresa; cuestionarios satisfacción plantilla; cuestionario satisfacción clientes; Seguimientos individualizados -psicosociales y productivos- de personas contratadas; evaluación individualizada del progreso en competencias sociolaborales; procedimiento de acogida de nuevas personas incorporadas; manual bienvenida, con información sobre políticas, plan igualdad, protocolo acoso, canales denuncia-sugerencia, etc

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: A partir de 2013 se informará también a otros grupos de interés, de forma más completa en que se ha hecho hasta ahora.

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| Seguimiento | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Seguimiento** | **Evaluación** | **Objetivos** |

## Principio 2

***Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Se estima un riesgo bajo. Se evalúa a los proveedores, al objeto de trabajar con aquellos que no vulneran los derechos humanos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Actualmente existen dos cuestionarios para valorar a los proveedores; uno, formalizado desde la ISO 9001 y el otro -específico para evaluar el grado de responsabilidad social-, desde la SGE21. En 2013 se integrarán ambos en uno solo.

---

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Se dispone ya de una política de compras que favorece a aquellos proveedores socialmente

responsables; se cumplimenta un cuestionario y se realiza una clasificación en función del grado de responsabilidad social.
Se dispone de las certificaciones ISO 9001, ISO14001 y SGE21

## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Certificación SGE21 desde febrero 2012.
Se recoge información de los proveedores para escoger aquellos que cumplan criterios de responsabilidad social

Descargar el documento adjunto

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)

Respuesta: 80

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Cuestionario sobre responsabilidad social para proveedores.

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Proveedores | Otros (especificar riesgo en el campo de notas) | | Unificar cuestionarios evaluación proveedores. |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Proveedores | Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Políticas de Calidad)<br>Sistemas de clasificación de proveedores<br>Procedimiento de compras<br>Manual de Calidad | | Unificar cuestionario evaluación proveedores(ISO)con l d compra responsable(RSE |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Proveedores | RSE | | Unificar cuestionarios para proveedores. |

## Principio 3

***Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: N/A

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: -Existe comité de empresa; se pone a su disposición espacio para reuniones y notificaciones
-Transmisión de asuntos tratados en Comité ético y de igualdad a Comité de empresa
-Reuniones periódicas de Comité ético y de igualdad, formado por responsables de distintas áreas y una consultora externa
-Reuniones periódicas de Equipo Técnico (responsables de áreas productivas y psicosocial) y de éste con Dirección
-Recordatorio de los distintos canales de comunicación de la plantilla con la empresa (sugerencias-denuncias...etc) e inclusión en dossier de bienvenida -entregado en cada nueva incorporación)

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: En 2012 se informa a toda la plantilla de las principales conclusiones extraídas. En 2013 se informará de todas las conclusiones y de las nuevas medidas establecidas a partir de éstas, si las hubiera. Asimismo, se recordarán las vías de comunicación de sugerencias, quejas y denuncias. Por último, se recordará que el carácter anónimo de las mismas impide resolver cuestiones particulares anotadas en las preguntas con respuesta abierta del cuestionario y se instará a que, quienes hayan realizado sugerencias de carácter personal en los cuestionarios, lo hagan empleando otro canal y sin anonimato, para hacer posible una respuesta por parte de la empresa.

## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Certificación SGE21
Cuestionario satisfacción plantilla, con evaluación de resultados.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: En 2012 se informa a toda la plantilla de las principales conclusiones extraídas. En 2013 se informará de todas las conclusiones y de las nuevas medidas establecidas a partir de éstas, si las hubiera. Asimismo, se recordarán las vías de comunicación de sugerencias, quejas y denuncias. Por último, se recordará que el carácter anónimo de las mismas impide resolver cuestiones particulares anotadas en las preguntas con respuesta abierta del cuestionario y se instará a que, quienes hayan realizado sugerencias de carácter personal en los cuestionarios, lo hagan empleando otro canal y sin anonimato, para hacer posible una respuesta por parte de la empresa.

Descargar el documento adjunto

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas,

preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Encuestas de satisfacción; seguimientos y tutorías -ámbito productivo/laboral y psicosocial-; Comité ético y notificación-recordatorio a toda la plantilla sobre los diferentes canales de comunicación

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: En 2012 se informa a toda la plantilla de las principales conclusiones extraídas. En 2013 se informará de todas las conclusiones y de las nuevas medidas establecidas a partir de éstas, si las hubiera. Asimismo, se recordarán las vías de comunicación de sugerencias, quejas y denuncias. Por último, se recordará que el carácter anónimo de las mismas impide resolver cuestiones particulares anotadas en las preguntas con respuesta abierta del cuestionario y se instará a que, quienes hayan realizado sugerencias de carácter personal en los cuestionarios, lo hagan empleando otro canal y sin anonimato, para hacer posible una respuesta por parte de la empresa.

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | No tenemos riesgo | | |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Empleados | Política RSE<br>Otros (especificar política en el campo de notas)<br>Convenio Colectivo | | Notificar por escrito conclusiones completas Encuestas Satisfacción Plantilla |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | RSE | | Descritas en apartado "políticas" |

## Principio 4

***Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: El objeto social de Can Cet es la promoción social y laboral de personas en riesgo de exclusión (sobretodo, personas con discapacidad). Esto se realiza mediante la contratación laboral (entre otros aspectos) para realizar diferentes actividades productivas.
Dado el tipo de actividad y el grado de soporte, seguimiento y tutorías que realizamos, consideramos que no existe ningún riesgo al respecto.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: .

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Can Cet respeta toda la normativa vigente al respecto (convenio laboral, estatuto de trabajadores).
Afecta especialmente a esta entidad el hecho de que muchas de las personas trabajadoras/usuarias precisan de atención médica regular y/o recurrente de forma imprevista. La entidad lo facilita. Asimismo,

muchas personas empleadas tienen a su cargo a familiares que requieren de mayor atención.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Y valorar la inclusión de nuevas medidas

## POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Todas las condiciones laborales quedan reflejadas en el contrato laboral. Can Cet respeta toda la legislación vigente. Existe un código ético y reglamento interno. No se realizan horas extras. Existe política de conciliación, con nuevas medidas establecidas en 2012.

Descargar el documento adjunto

## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: -Certificación SGE21
-Inclusión de nuevas medidas de conciliación, descritas en archivo adjunto de apartado "políticas"

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Se establecen nuevas medidas de conciliación a partir de junio de 2012. Actualmente, se está en proceso de recogida de información sobre número de personas beneficiarias.

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | Personal con enfermedades que necesiten atención regular médica<br>Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) | | Revisar uso de las medidas nuevas de conciliación, establecidas en 2012. |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | Política RSE<br>Convenio Colectivo<br>Contrato de trabajo<br>Código Ético/Conducta<br>Política de Conciliación | | Evaluar uso de las nuevas medidas y la posibilidad de incorporar alguna otra. |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | RSE<br>Acción social | | Evaluar medidas incorporadas y posibilidad de inclusión de otras |

## Principio 5

***Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Dado el tipo de actividad que se realiza y el hecho de cumplir con toda la normativa vigente, no existe riesgo directo a este respecto. El riesgo detectado consiste en que algún proveedor contraviniera este valor; por esa razón, se incluye este aspecto en el cuestionario de valoración de proveedores (compra responsable).

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Can Cet respeta toda la legislación vigente. Asimismo, disponemos de política interna y política RSE.

## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Cuestionario para compra responsable (proveedores) se incluye pregunta a este respecto, que anteriormente no se especificaba.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: N/A

Descargar el documento adjunto

# Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | Otros (especificar riesgo en el campo de notas) | | Continuar incluyendo este aspecto en la evaluación de proveedores. |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Empleados | Código Ético<br>Política RSE<br>Convenio Colectivo<br>Normativa vigente<br>Política interna<br>Protocolos de selección del personal | | N/A |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | RSE<br>Acción social | | N/A |

## Principio 6

***Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Sin riesgos

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: N/A

### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Como Centro Especial de Trabajo (inserción social y laboral de personas con discapacidad), más del 70% de las personas contratadas tienen certificado de discapacidad.

Se registra y evalúa el progreso en el desempeño competencial.
Se realizan formaciones específicas para mujeres en puestos de jardinería, al observar que existe tendencia a que haya sectores productivos culturalmente masculinizados.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Y petición del reconocimiento por parte del Ministerio, a través de su sello de Igualdad.

---

## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Can Cet es un recurso de inserción social y laboral para personas con discapacidad. La sensibilización sobre no discriminación e igualdad se realiza mediante formaciones internas, la entrega del dossier de bienvenida (política, protocolos, plan igualdad, protocolo de acoso...etc), a través de la página web y de las actividades sectoriales en las que Can Cet participa de forma activa.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Solicitud del sello de Igualdad por parte del Ministerio. Revisión y actualización del Plan Igualdad de la entidad.

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Anualmente se recogen y evalúan diferentes indicadores sociales (se adjuntan en este

apartado).

Descargar el documento adjunto

Descargar el documento adjunto

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Realizando el seguimiento de los indicadores y ajustando objetivos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Computar empleados no nacionales (el porcentaje indicado anteriormente es una aproximación)

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: N/A

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Incluir esta información en el dosier de bienvenida que se entrega a cada persona recién incorporada

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: La entidad dispone de política al respecto y de un protocolo de actuación en casos de acoso sexual, por razón de sexo o moral.
Existen distintos canales de denuncia, de los que están informadas todas las personas trabajadoras.
Asimismo, se realizan seguimientos psicosociales que sirven también para detectar situaciones de este tipo o para que la persona las denuncie.
El Comité ético y de igualdad es el encargado de resolver este tipo de situaciones, si se dieran. El Comité de empresa ha sido informado acerca de la política y del protocolo y es también uno de los canales que pueden utilizar las personas para realizar una denuncia a este respecto.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: N/A

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | No tenemos riesgo | | N/A |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Empleados | Plan de Igualdad<br>Código Ético<br>Política RSE<br>Convenio Colectivo<br>Política de Igualdad<br>Política de Integración Social<br>Política de contratación y selección | | Revisión y actualización del Plan de Igualdad. |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | Implantación del Plan de Igualdad<br>Creación o aplicación de un protocolo de prevención de acoso<br>Diagnóstico de igualdad<br>Formación<br>LISMI: Proyecto de cumplimiento de la ley LISMI<br>Proyecto de inserción laboral<br>Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades | | Igualdad. |

| Seguimiento | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Seguimiento** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| Empleados | Registros oficiales<br>Web | | Incluir esta información en el dosier de bienvenida |

## Principio 7

***Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.***

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: -Can Cet dispone de certificación ISO 14001.
-Se realiza control, seguimiento y evaluación de consumos, residuos y emisiones (adjuntamos modelo registro).
-Se realiza formación básica en gestión de residuos para toda la plantilla.
-Compra de vehículos híbridos y eléctricos. El 44% de la flota de vehículos existente corresponde a estas dos tipologías de vehículo.
-Acción formativa sobre RSE realizada en junio de 2012. Incluye aspectos sobre medioambiente.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: -Ajustar los indicadores de generación de residuos y consumos, relativizándolos respecto al número de trabajadores que desempañan la actividad a la que hace referencia el indicador.
-Incorporar en los dossiers de bienvenida de las personas trabajadoras conceptos de sensibilización ambiental
-Inscripción en el Registro de Productores de residuos (modelo A2)

Descargar el documento adjunto

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)

Respuesta: 118

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Seguimiento y evaluación por parte de la persona responsable de medioambiente.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Ampliar información medioambiental en dosier bienvenida (para nuevas incorporaciones de personal)

## Resumen de Implantación:

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| No Especificado | Sensibilización en materia medio ambiental<br>Formación en el respeto del medio ambiente<br>Acción social en proyectos medioambientales | | Mejora indicadores. |

## Principio 8

***Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Productos químicos y envases; Pilas
Cartuchos tóner; Fluorescentes; Electrónica; Neumáticos; Emisiones CO2

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: -Ajustar los indicadores de generación de residuos y consumos, relativizándolos respecto al número de trabajadores que desempañan la actividad a la que hace referencia el indicador.
-Incorporar en los dossiers de bienvenida de las personas trabajadoras conceptos de sensibilización ambiental
-Inscripción en el Registro de Productores de residuos (modelo A2)

---

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Can Cet dispone de certificación ISO 14001 así como SGE21 (RSE). Se cumple toda la normativa vigente.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: N/A

## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Control consumo energético
Control consumo CO2
Gestión de residuos

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: -Ajustar los indicadores de generación de residuos y consumos, relativizándolos respecto al número de trabajadores que desempañan la actividad a la que hace referencia el indicador.
-Incorporar en los dossiers de bienvenida de las personas trabajadoras conceptos de sensibilización ambiental
-Inscripción en el Registro de Productores de residuos (modelo A2)

Descargar el documento adjunto

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 19526

Agua

Respuesta: 267

Papel

Respuesta: 261,95

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Se registran consumos a lo largo del año y se realiza comparativa entre años. Ser registran valores absolutos y relativos (en relación a número de personas trabajadoras).

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: --

---

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Existe una persona responsable de medioambiente, así como auditorías externas anuales.

---

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| No Especificado | Otros (especificar riesgo en el campo de notas) | | Mejora continua indicadores |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| No Especificado | Sistemas de gestión de calidad<br>Política de Reciclaje<br>Política de reducción de consumo<br>Manual de Calidad y Medioambiente | | Mejora contínua |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| No Especificado | RSE | | mejora contínua |

| Seguimiento | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Seguimiento** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| No Especificado | Responsable de Medioambiente<br>Otros (especificar seguimiento en el campo de notas)<br>Mecanismo de evaluación del cumplimiento de los objetivos medio ambientales | | |

## Principio 9

***Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.***

### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Plan de renovación de la flota de vehículos. En 2012 se incorpora un vehículo eléctrico y dos híbridos.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)

Respuesta: 27000

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: En 2012 se inicia un plan de renovación de la flota de vehículos, apostando por los híbridos y eléctricos. Se dispone de 2 híbridos y 1 eléctrico nuevos. Se realiza seguimiento de las emisiones de $CO_2$ (se adjunta archivo), que se han reducido.

Descargar el documento adjunto

## Resumen de Implantación:

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |
| No Especificado | Acción social en proyectos medioambientales | | Ampliar la información/formación a la plantilla en esta materia. |

## Principio 10

***Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.***

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Can Cet valora un riesgo mínimo a este respecto. Aún así, dispone de política sobre regalos, medidas anticorrupción, competencia desleal y favoritismos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Difundir esta información entre la totalidad de clientes y proveedores, además de la plantilla -ya se está haciendo-.

### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)

Respuesta: Si

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en

relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Incluir política en el dossier bienvenida que se entrega en cada nueva incorporación de una persona trabajadora.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Difusión a otros grupos de interés (se adjunta plan de comunicación)

Descargar el documento adjunto

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Existen varios canales de comunicación para la denuncia de posibles casos, que pueden detectarse también a partir de las supervisiones de producción, de las coordinaciones con el cliente y de los seguimientos psicosociales. No se han detectado casos y el riesgo es prácticamente nulo. Actualmente, el 100% de la plantilla conoce estas políticas. El 50% de los proveedores, también la conoce. No se le ha comunicado a los clientes.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: En 2013 se completará la difusión de políticas, protocolos, etc a la totalidad de proveedores y clientes, manteniendo la información a la plantilla.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El comité ético de igualdad es el encargado de realizar este seguimiento. Asimismo, se realiza también por parte del personal de supervisión del trabajo y del personal que realiza los seguimientos psicosociales.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Difusión a otros grupos de interés (se adjunta plan de comunicación)

## Resumen de Implantación:

| Diagnóstico | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Riesgos** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| Políticas | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Políticas** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| Acciones | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Acciones** | **Evaluación** | **Objetivos** |

| Seguimiento | | | |
|---|---|---|---|
| **Grupos de Interés** | **Seguimiento** | **Evaluación** | **Objetivos** |

# Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:
- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1;2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

| Pacto Mundial | | GRI |
|---|---|---|
| **Indicador** | **Renovación del Compromiso** | **Indicador** |
| 1 | Carta de compromiso de la entidad | 1.1 |
| | **Perfil de la entidad** | |
| 2 | Dirección | 2.4 |
| 3 | Nombre de la entidad | 2.1 |
| 4 | Persona de contacto | 3.4 |
| 5 | Número de empleados | 2.8 |
| 6 | Sector | 2.2 |
| 7 | Actividad, principales marcas, productos y/o servicios | 2.2 |
| 8 | Ventas e ingresos | 2.8 |
| 9 | Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos | EC4 |
| 10 | Identifcación de los grupos de interés | 4.14 |
| 11 | Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés | 4.15 |
| 12 | Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos | 2.5, 2.7 |
| 13 | | 2.6 |
| 14 | | 2.9 |
| 15 | Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen | 3.6, 3.7 |
| 16 | ¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? | 3.5 |

| | | |
|---|---|---|
| 17 | | 3.8 |
| 18 | | 3.10 |
| 19 | | 3.11 |
| 20 | ¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso? | |
| 21 | Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo | 2.10 |
| 22 | Periodo cubierto por la información contenida en la memoria | 3.1 |
| 23 | Fecha de la memoria anterior más reciente | 3.2 |
| 24 | Ciclo de presentación del Informe de Progreso | |
| | **Estrategia y gobierno** | |
| 25 | Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo | 2.3,4.1, 4.2 |
| 26 | Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interes en su estrategia y en sus procesos de decisión | 4.17 |
| 27 | Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores | |
| 28 | | 4.3 |
| 29 | | 4.4 |
| | **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas** | |
| 30 | Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.) | |
| | **PRINCIPIO 1** | |
| P1C1I1 | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1) | |
| P1C2I1 | ¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1) | |
| P1C3I1 | ¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1) | |

| | | |
|---|---|---|
| P1C4I1 | ¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1) | PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento |
| P1C5I1 | Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1) | |
| | **PRINCIPIO 2** | |
| P2C1I1 | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1) | |
| P2C2I1 | ¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1) | |
| P2C3I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1) | |
| P2C4I1 | Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1) | Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2 |
| | **PRINCIPIO 3** | |
| P3C1I1 | Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1) | HR5 |
| P3C2I1 | ¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1) | Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política |
| P3C3I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1) | |
| P3C4I1 | ¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1) | LA12 |
| | **PRINCIPIO 4** | |

| | | |
|---|---|---|
| P4C1I1 | Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1) | HR7 |
| P4C2I1 | Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1) | |
| P4C3I1 | ¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1) | EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política |
| P4C4I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1) | |
| P4C5I1 | ¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1) | LA3 |
| | **PRINCIPIO 5** | |
| P5C1I1 | Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1) | HR6 |
| P5C2I1 | ¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1) | Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política |
| P5C3I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1) | |
| | **PRINCIPIO 6** | |
| P6C1I1 | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1) | |
| P6C2I1 | ¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1) | 4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política |

| | | |
|---|---|---|
| P6C3I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1) | |
| P6C4I1 | ¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1) | |
| P6C5I1 | Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1) | LA13 |
| P6C6I1 | Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1) | |
| P6C7I1 | Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1) | HR4 |
| | **PRINCIPIO 7** | |
| P7C1I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1) | Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización |
| P7C2I1 | Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1) | |
| | **PRINCIPIO 8** | |
| P8C1I1 | Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1) | |
| P8C2I1 | ¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1) | |
| P8C3I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1) | |
| P8C4I1 | Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1) | |
| P8C5I1 | Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1) | |
| | **PRINCIPIO 9** | |

| | | |
|---|---|---|
| P9C1I1 | ¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1) | |
| P9C2I1 | Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1) | |
| | **PRINCIPIO 10** | |
| P10C1I1 | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1) | |
| P10C2I1 | Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1) | Dimensión Social/Sociedad/Política |
| P10C3I1 | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1) | Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad |
| P10C4I1 | Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1) | |
| P10C5I1 | ¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1) | SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento |
| | **ÍNDICE** | |
| Tabla | Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI | 3.12 |